



Convenant centrale cliëntenraad Marente

Inhoudsopgave

- Paragraaf 1** **Begripsbepalingen**
- Artikel 1 Begrippen

INSTELLINGSBESLUIT

- Paragraaf 2** **Algemene bepalingen**
- Artikel 2 Taak
 - Artikel 3 Verplichtingen Centrale Cliëntenraad
 - Artikel 4 Samenstelling
 - Artikel 5 Zittingstermijn

MEDEZEGGENSCHAPSREGELING

- Paragraaf 3** **Voorwaarden voor medezeggenschap**
- Artikel 6 Beoordeling of benadeling
 - Artikel 7 Kosten
 - Artikel 8 Faciliteiten
 - Artikel 9 Ondersteuning van de Centrale Cliëntenraad

- Paragraaf 4** **De Overlegvergadering**
- Artikel 10 De Overlegvergadering
 - Artikel 11 Deelnemers aan de Overlegvergadering
 - Artikel 12 Voorzitter en Secretaris
 - Artikel 13 Werkwijze
 - Artikel 14 Aanwezigheid van derden

- Paragraaf 5** **Informatieverstrekking door de Zorgaanbieder**
- Artikel 15 Informatieverstrekking

- Paragraaf 6** **Bevoegdheden van Aangesloten Cliëntenraden en de Centrale Cliëntenraad**
- Artikel 16 Recht om voorstellen te doen
 - Artikel 17 Adviesrechten Centrale Cliëntenraad
 - Artikel 18 Instemmingsrechten Centrale Cliëntenraad
 - Artikel 19 Voordracht lid Raad van Toezicht

- Paragraaf 7** **Toetreding en opzegging**
- Artikel 20 Toetreding en opzegging

- Paragraaf 8** **Geschillenregeling**
- Artikel 21 Geschillen

- Paragraaf 9** **Slotbepalingen**
- Artikel 22 Onvoorziene omstandigheden
 - Artikel 23 Wijziging van het convenant

PARAGRAAF 1 BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1 Begrippen

De gedefinieerde begrippen worden in de tekst van dit document met een hoofdletter weergegeven.

Zorgaanbieder/Instelling:

De Stichting Marente te Voorhout, vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur.

Locaties/organisatieonderdelen:

De locaties van Marente waarvoor de Cliëntenraad is ingesteld, te weten:

Berkhout te Lisse
Bernardus te Sassenheim
Bolero te Voorhout
Gerto te Voorhout
Hofwijck te Oegstgeest
Huis op de Waard te Leiden
Jeroen te Noordwijk
Oud Bijdorp te Voorschoten
Thuiszorg
De Wilbert te Katwijk
Van Wijckerslooth te Oegstgeest
Geriatrische Revalidatie Zorg te Oegstgeest
(Peildatum: februari 2020)

Locatiemanager

Manager van een RVE (Resultaat Verantwoordelijke Eenheid). Hieronder wordt ook de manager GRZ en de manager Thuiszorg verstaan.

Centrale Cliëntenraad:

De op basis van dit convenant ingestelde Centrale Cliëntenraad van de Zorgaanbieder.

Aangesloten Cliëntenraden:

De Cliëntenraden van de Zorgaanbieder die als partij zijn toetreden tot dit convenant.

Cliënten:

De natuurlijke personen ten behoeve van wie (onderdelen van) de organisatie werkzaam is en voor welke onderdelen de Aangesloten Cliëntenraden zijn ingesteld.

Klein huis:

Een instelling van de Zorgaanbieder waarvan het aantal cliënten minder dan 75 bedraagt.

Groot huis:

Een instelling van de Zorgaanbieder waarvan het aantal cliënten 75 of meer bedraagt, alsmede de Thuiszorg.

Voorzitter:

De door de Centrale Cliëntenraad benoemde Voorzitter.

Secretaris:

De door de Centrale Cliëntenraad benoemde Secretaris.

Penningmeester:

De door de Centrale Cliëntenraad benoemde Penningmeester.

Overlegvergadering:

Een bijeenkomst van de Centrale Cliëntenraad en Zorgaanbieder.

Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden:

De Landelijke Commissie die is belast met bemiddeling bij en behandeling van geschillen tussen de partijen: Zorgaanbieder en de Centrale Cliëntenraad.

INSTELLINGSBESLUIT

PARAGRAAF 2 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 2 Taak

De Centrale Cliëntenraad heeft tot taak om, binnen het kader van de doelstellingen van de Zorgaanbieder, de gemeenschappelijke belangen te behartigen van alle Cliënten van de organisatie, inclusief de Cliënten van de dagbesteding.

Artikel 3 Verplichtingen Centrale Cliëntenraad

De Centrale Cliëntenraad is gehouden de Aangesloten Cliëntenraden tijdig en volledig te informeren betreffende de onderwerpen waarover de Centrale Cliëntenraad advies geeft c.q. instemming verleent.

Artikel 4 Samenstelling

1. De Centrale Cliëntenraad bestaat uit zoveel leden als het aantal Aangesloten Cliëntenraden.
2. Iedere Aangesloten Cliëntenraad is met één lid (dit hoeft niet per se de voorzitter te zijn) en een plaatsvervangend lid, uit eigen kring, vertegenwoordigd in de Centrale Cliëntenraad.
3. De samenstelling van de Centrale Cliëntenraad wordt ter kennis gebracht aan de Cliënten en de Zorgaanbieder.
4. Bij afwezigheid van een benoemd lid van de Centrale Cliëntenraad, neemt het plaatsvervangend lid uit de Aangesloten Cliëntenraad zijn plaats in. Indien beiden verhinderd zijn, kan de Aangesloten Cliëntenraad voor de betreffende vergadering een ander lid van de Aangesloten Cliëntenraad aanwijzen als plaatsvervangend lid van de Centrale Cliëntenraad.

Artikel 5 Zittingstermijn

1. De leden van de Centrale Cliëntenraad en hun plaatsvervaarders worden benoemd voor een periode van vier jaar, met inachtneming van hetgeen in het huishoudelijk reglement Centrale Cliëntenraad artikel 1, tweede lid, is opgenomen.
2. De leden van de Centrale Cliëntenraad zijn herbenoembaar.

3. Een Aangesloten Cliëntenraad kan ten alle tijden het door hem aangewezen lid terugtrekken. Hij draagt dan zorg voor het aanwijzen van een nieuwlid.
4. De Secretaris houdt een ledenlijst bij met een rooster van aan- en aftreden.
5. Het rooster van aftreden verloopt dakpansgewijs; overlap is hierin nodig.

MEDEZEGGENSCHAPSREGELING

PARAGRAAF 3 VOORWAARDEN VOOR MEDEZEGGENSCHAP

Artikel 6 Bevoordeling of benadeling

De Zorgaanbieder draagt er zorg voor dat de leden en de gewezen leden van de Centrale Cliëntenraad, alsmede de plaatsvervangers, niet uit hoofde van hun lidmaatschap van de Centrale Cliëntenraad worden bevoordeeld of benadeeld in hun positie in de Instelling.

Artikel 7 Kosten

1. De kosten, die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de Centrale Cliëntenraad, komen ten laste van de Zorgaanbieder.
Leden van de Centrale Cliëntenraad ontvangen per vergadering, indien zij hierbij aanwezig zijn geweest, jaarlijks vast te stellen vacatiegelden alsmede een vergoeding voor reiskosten conform het document dat hiervoor is vastgesteld door de Centrale Cliëntenraad en de Raad van Bestuur.
2. Jaarlijks stelt de Zorgaanbieder, in overeenstemming met de Centrale Cliëntenraad, het budget vast.
3. Kosten anders dan de kosten voor het voeren van rechtsgedingen, waardoor het vastgestelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van de Instelling voor zover zij in het dragen daarvan toestemt.
4. Kosten die een Centrale Cliëntenraad maakt voor het voeren van rechtsgedingen over de toepassing van de Wmcz alsmede kosten verbonden aan het indienen van verzoeken, als bedoeld in artikel 12 en 14 achtste lid van de Wmcz, komen slechts ten laste van de Instelling indien deze kosten redelijkerwijs noodzakelijk zijn en de Instelling er vooraf van in kennis is gesteld dat dergelijke kosten zullen worden gemaakt.

Artikel 8 Faciliteiten

De Zorgaanbieder staat de Centrale Cliëntenraad het gebruik toe van de voorzieningen waarover hij kan beschikken en die de Centrale Cliëntenraad voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.

Artikel 9 Ondersteuning van de centrale cliëntenraad

1. De Zorgaanbieder stelt in samenspraak met de Centrale Cliëntenraad een ondersteuner ter beschikking.
2. De Centrale Cliëntenraad regelt schriftelijk, in overleg met de ondersteuner, zijn taak en al het overige dat de Centrale Cliëntenraad van belang acht.
3. De ondersteuner wordt in zijn werkzaamheden aangestuurd door de Voorzitter en de Secretaris.
4. De ondersteuner draagt zorg voor een goede uitvoering van zijn secretariële werkzaamheden en draagt bij het neerleggen van zijn functie alle bij de functie behorende bescheiden in goede staat over aan zijn opvolger.
5. De ondersteuner is geen lid van de Centrale Cliëntenraad.

PARAGRAAF 4 DE OVERLEGVERGADERING

Artikel 10 De Overlegvergadering

1. De Centrale Cliëntenraad en de Zorgaanbieder komen bijeen volgens een door hen in onderling overleg jaarlijks vast te stellen vergaderrooster en voorts binnen twee weken nadat de Centrale Cliëntenraad of de Zorgaanbieder een schriftelijk en gemotiveerd verzoek hiertoe heeft ingediend bij de Secretaris.
2. Tijdens de Overlegvergadering komen die aangelegenheden, de Instelling betreffende, aan de orde waarover hetzij de Centrale Cliëntenraad, hetzij de Zorgaanbieder overleg wenselijk acht.

Artikel 11 Deelnemers aan de Overlegvergadering

1. Aan de Overlegvergadering wordt deelgenomen door de Centrale Cliëntenraad en de Zorgaanbieder.
2. De Zorgaanbieder laat zich in de Overlegvergadering vertegenwoordigen door de Raad van Bestuur.
3. Voor de Overlegvergadering worden tweemaal per jaar vertegenwoordiger(s) van de Raad van Toezicht uitgenodigd.

Artikel 12 Voorzitter en Secretaris

1. De Overlegvergadering wordt geleid door de Voorzitter van de Centrale Cliëntenraad.
2. De Overlegvergadering wordt genoteerd door of namens de Secretaris van de Centrale Cliëntenraad.

Artikel 13 Werkwijze

1. De agenda voor de Overlegvergadering wordt door de Secretaris van de Centrale Cliëntenraad, in overleg met de Voorzitter van de Centrale Cliëntenraad en de Raad van Bestuur, vastgesteld. De Secretaris legt hen alle onderwerpen voor die door de Zorgaanbieder en/of de Centrale Cliëntenraad en/of de Aangesloten Cliëntenraden, aan hem voor het overleg zijn aangemeld.
2. De Overlegvergadering wordt door de Secretaris schriftelijk bijeengeroepen - behoudens in uitzonderlijke spoedgevallen - ten minste vijf werkdagen voordat de vergadering wordt gehouden. Hij voegt bij de oproep de agenda en bijhorende stukken. De oproep, de agenda en de bijhorende stukken worden tegelijkertijd aan de leden en de plaatsvervangende leden van de Aangesloten Cliëntenraden gezonden.
3. De Secretaris is verantwoordelijk voor het opstellen van een verslag van de vergadering. Het conceptverslag zendt hij - behoudens in uitzonderlijke spoedgevallen - binnen vijf werkdagen na de vergadering aan de leden en de plaatsvervangende leden van de Centrale Cliëntenraad en aan de Zorgaanbieder. Dit verslag wordt tijdens de eerstvolgende Overlegvergadering ter goedkeuring en vaststelling voorgelegd.
4. De Secretaris draagt er zorg voor dat het verslag van een vergadering aanstonds na vaststelling ter kennis gebracht wordt aan de Aangesloten Cliëntenraden en de Zorgaanbieder.
5. Met inachtneming van hetgeen in artikel 11 en 12 van het huishoudelijk reglement is opgenomen, kan de Centrale Cliëntenraad tijdens een Overlegvergadering het verslag vaststellen en besluiten nemen over onderwerpen die op de agenda, zoals bedoeld in het eerste en tweede lid van dit artikel, zijn opgenomen. Slechts in uitzonderlijke spoedgevallen kan de Centrale Cliëntenraad tijdens een Overlegvergadering overige besluiten nemen.
6. Een Overlegvergadering wordt door de Voorzitter geschorst, wanneer de Centrale Cliëntenraad of de Zorgaanbieder voor een bepaald onderwerp afzonderlijk beraad wenselijk achten.

Artikel 14 Aanwezigheid van derden

1. Zowel de Centrale Cliëntenraad als de Zorgaanbieder kunnen zich tijdens de Overlegvergadering laten bijstaan door één of meer deskundigen. Partijen dienen de overlegpartners zo spoedig mogelijk en voorafgaand aan de Overlegvergadering hiervan op de hoogte te stellen.
2. De Cliënten en hun contactpersonen of hun wettelijke vertegenwoordigers en leden van de Aangesloten Cliëntenraden kunnen na voorafgaande melding aan de Secretaris als toehoorder bij de Overlegvergadering van de Centrale Cliëntenraad aanwezig zijn, tenzij naar het oordeel van de Voorzitter het vertrouwelijke karakter van het aan de orde zijnde onderwerp zich daartegen verzet.

PARAGRAAF 5 INFORMATIEVERSTREKKING DOOR DE ZORGAANBIEDER

Artikel 15 Informatieverstrekking

1. De Zorgaanbieder verstrekt de Centrale Cliëntenraad en de Aangesloten Cliëntenraden tijdig en, desgevraagd, schriftelijk alle inlichtingen en gegevens die deze voor de invulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.
2. De Zorgaanbieder verstrekt de Centrale Cliëntenraad voorts ten minste tweemaal per jaar mondeling of schriftelijk algemene gegevens over het beleid dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en in het komend tijdvak zal worden gevoerd.
3. De Zorgaanbieder stelt jaarlijks een schriftelijk verslag op over de wijze waarop ten aanzien van de Instelling de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen is toegepast.

PARAGRAAF 6 BEVOEGDHEDEN VAN DE AANGESLOTEN CLIËNTENRADEN EN DE CENTRALE CLIËNTENRAAD

Artikel 16 Recht om voorstellen te doen

1. De Centrale Cliëntenraad is gehouden de Aangesloten Cliëntenraden tijdig en volledig te informeren betreffende de onderwerpen waarover de Centrale Cliëntenraad een voorstel doet.
2. De Zorgaanbieder neemt geen van een schriftelijk door de Centrale Cliëntenraad gedaan voorstel afwijkend besluit dan nadat dit besluit, voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is, ten minste eenmaal in de Overlegvergadering aan de orde is geweest.
3. De Zorgaanbieder doet van een besluit over een schriftelijk gedaan voorstel van de Centrale Cliëntenraad schriftelijk mededeling aan de Centrale Cliëntenraad. Indien de zorgaanbieder afwijkt van het voorstel, doet hij dat onder opgave van redenen.
4. Wanneer de Centrale Cliëntenraad een schriftelijk voorstel doet over één van de onderwerpen waarop het instemmingsrecht van toepassing is, neemt de Zorgaanbieder geen van dat voorstel afwijkend besluit, tenzij hij het besluit moet nemen op grond van een wettelijk voorschrift of nadat de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden heeft vastgesteld dat de Zorgaanbieder, bij afweging van de betrokken belangen, in redelijkheid het voorgenomen afwijkende besluit kan nemen.
5. Een besluit van de Zorgaanbieder, genomen in strijd met het vierde lid, is nietig indien de Centrale Cliëntenraad tegenover de Zorgaanbieder schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan. De Centrale Cliëntenraad kan slechts een beroep op de nietigheid doen binnen twee maanden nadat de Zorgaanbieder hem het betreffende besluit heeft meegedeeld dan wel, bij gebreke van deze mededeling, de Centrale Cliëntenraad is gebleken dat de Zorgaanbieder uitvoering of toepassing geeft, of heeft gegeven, aan het betreffende besluit. Dit betekent dat besluiten van de Zorgaanbieder alleen nietig zijn als de Centrale Cliëntenraad daar een beroep op heeft gedaan en zo zijn eigen instemmingsrecht bewaakt.

Artikel 17 Adviesrecht Centrale Cliëntenraad

1. De Centrale Cliëntenraad is gemachtigd namens de Aangesloten Cliëntenraden om advies te geven over de voorgenomen besluiten die ofwel meerdere locaties betreffen ofwel de gehele Instelling betreft, met inachtneming van het gestelde in artikel 16 en met inachtneming van het gestelde in artikel 3, lid 6 Wmcz-2018 betreffende instemming met de medezeggenschapsregeling.
2. De Zorgaanbieder stelt de Centrale Cliëntenraad voor de volgende onderwerpen, waarvoor de Centrale Cliëntenraad is gemachtigd door de Aangesloten Cliëntenraden, in ieder geval in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit dat de Instelling betreft inzake sub a, b, c, e, f, g en h. Over de overige onderwerpen brengen de lokale Cliëntenraden advies uit.
 - a. Wijziging doelstelling of grondslag van de Instelling;
 - b. Fusie of duurzame samenwerking;
 - c. Overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;
 - d. Gehele of gedeeltelijke beëindiging dan wel een belangrijke uitbreiding van de zorgverlening;
 - e. Een belangrijke wijziging in de organisatie van de zorgverlening bij meer dan 1 locatie;
 - f. Profielschets voor de benoeming van de leden Raad van Toezicht en Raad van Bestuur van de Instelling;
 - g. Vaststelling van begroting en jaarrekening van de Instelling;
 - h. Algemeen huisvestingsbeleid van een locatie van de Instelling die erop gericht is Cliënten langdurig te laten verblijven, alsmede een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een locatie van de Instelling waarin deze Cliënten verblijven;
 - i. Selectie en benoeming van personen die leiding geven aan diegenen die zorg verlenen, indien het een Instelling betreft die erop is ingericht Cliënten langdurig te laten verblijven.
3. De Zorgaanbieder legt het te nemen besluit schriftelijk, in duidelijke bewoordingen, aan de Centrale Cliëntenraad voor, samen met een overzicht van:
 - a. de beweegredenen voor het te nemen besluit;
 - b. de gevolgen die het besluit zal hebben, in het bijzonder voor de Cliënten;
 - c. de naar aanleiding van het besluit te nemen maatregelen.
4. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd, dat het van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.
5. De Centrale Cliëntenraad en de Zorgaanbieder komen een termijn overeen waarbinnen het advies wordt uitgebracht. Bij het vaststellen van de termijn wordt rekening gehouden met het gegeven dat de Centrale Cliëntenraad de adviesaanvraag in eigen kring en met de Aangesloten Cliëntenraden zal bespreken en/of daarbij zo nodig een deskundige wil raadplegen.
6. De Zorgaanbieder neemt geen, van een schriftelijk door de Centrale Cliëntenraad uitgebracht advies, afwijkend besluit dan nadat dit besluit, voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is, ten minste eenmaal in de Overlegvergadering aan de orde is geweest.

7. De Zorgaanbieder doet van een besluit over een onderwerp, waarover de Centrale Cliëntenraad schriftelijk advies heeft uitgebracht, schriftelijk en zo ver hij van het advies afwijkt onder opgave van redenen, mededeling aan de Centrale Cliëntenraad, die dit aanstonds ter kennis brengt aan de Aangesloten Cliëntenraden.

Artikel 18 Instemmingsrecht centrale cliëntenraad

1. De Centrale Cliëntenraad is gemachtigd namens de Aangesloten Cliëntenraden om instemming te geven aan de voorgenomen besluiten die ofwel meerdere locaties betreffen ofwel de gehele Instelling met inachtneming van het gestelde in artikel 16 en met inachtneming van het gestelde in artikel 3, lid 6 Wmcz-2018 betreffende instemming met de medezeggenschapsregeling.
2. De Zorgaanbieder stelt de Centrale Cliëntenraad in ieder geval in de gelegenheid instemming te verlenen aan elk voorgenomen besluit dat de Instelling betreft inzake sub a, b, d, e en f. Over de overige onderwerpen verlenen de lokale Cliëntenraden instemming.
 - a. De Medezeggenschapsregeling, de regeling bedoeld in artikel 13, eerste lid van de Wet Kwaliteit, Klachten en Geschillen zorg alsmede andere voor cliënten geldende regelingen;
 - b. Profielschets klachtenfunctionaris;
 - c. Procedure voor het opstellen en bespreken van zorgplannen;
 - d. Algemeen beleid over kwaliteit, veiligheid en hygiëne;
 - e. Algemeen beleid over de toelating van Cliënten tot de zorgverlening en de beëindiging daarvan;
 - f. Algemeen beleid over voedingsaangelegenheden, geestelijke verzorging, recreatiemogelijkheden of ontspanningsactiviteiten en maatschappelijke bijstand van de Instelling waar deze Cliënten langdurig verblijven;
 - g. Sociaal plan voor Cliënten in geval van een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een Locatie van de Instelling waar deze Cliënten langdurig verblijven;
 - h. De inrichting van voor de zorgverlening bestemde ruimtes bij ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van de locatie van de Instelling waar deze Cliënten langdurig verblijven;
 - i. Selectie en benoeming onafhankelijke ondersteuning als bedoeld in artikel 6, 3^e lid van de Wmcz;
3. De Zorgaanbieder legt het voorgenomen besluit schriftelijk, in duidelijke bewoordingen, aan de Centrale Cliëntenraad voor, samen met een overzicht van:
 - a. de beweegredenen voor het te nemen besluit;
 - b. de gevolgen die het besluit zal hebben, in het bijzonder voor de Cliënten;
 - c. de naar aanleiding van het besluit te nemen maatregelen.
4. De instemming wordt op een zodanig tijdstip gevraagd, dat het van wezenlijk invloed kan zijn op het te nemen besluit.
5. De Centrale Cliëntenraad en de Zorgaanbieder komen een termijn overeen waarbinnen de instemming wordt uitgebracht. Bij het vaststellen van de termijn wordt rekening gehouden met het gegeven dat de Centrale Cliëntenraad de instemmingsvraag in eigen kring en met de Aangesloten Cliëntenraden zal bespreken en/of daarbij zo nodig een deskundige willen raadplegen.

6. Indien de Zorgaanbieder voor het voorgenomen besluit geen instemming van de Centrale Cliëntenraad heeft gekregen, kan zij de Commissie van Vertrouwenslieden toestemming vragen om het besluit te nemen indien:
 - a. de beslissing van de Centrale Cliëntenraad om geen instemming te verlenen onredelijk is of
 - b. het voorgenomen besluit van de Instelling geveerd wordt om zwaarwegende redenen.
7. Een besluit van de Zorgaanbieder zonder instemming van de Centrale Cliëntenraad of toestemming van de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden is nietig wanneer de Centrale Cliëntenraad daar tegenover de Zorgaanbieder schriftelijk een beroep op de nietigheid over heeft gedaan. De Centrale Cliëntenraad kan slechts een beroep op de nietigheid doen binnen twee maanden nadat de Zorgaanbieder hem het betreffende besluit heeft meegedeeld. Indien, bij gebreke van deze mededeling aan de Centrale Cliëntenraad, is gebleken dat de Zorgaanbieder uitvoering of toepassing geeft of heeft gegeven aan het betreffende besluit, kan hij eveneens een beroep op de nietigheid doen.

Artikel 19 Voordracht lid van Raad van Toezicht

Wanneer een lid van de Raad van Toezicht dat op voordracht van de Centrale Cliëntenraad is benoemd terugtreedt, of als de Zorgaanbieder van plan is deze terugtreding te verzoeken, wordt de Centrale Cliëntenraad hiervan zo spoedig mogelijk in kennis gesteld. De Centrale Cliëntenraad zal een bindende voordracht doen voor een kandidaat die aan het profiel voldoet dat door de Centrale Cliëntenraad opgesteld is en aan de statutaire eisen, die aan leden van de Raad van Toezicht gesteld worden.

PARAGRAAF 7 TOETREDING EN OPZEGGING

Artikel 20 Toetreding en opzegging

1. Elke Cliëntenraad van een Instelling die door de Zorgaanbieder in stand wordt gehouden kan toetreden tot dit convenant.
2. De partijen die toegetreden zijn tot het convenant kunnen, door het zenden van een schriftelijke verklaring aan de Secretaris, hun toetreding ongedaan maken.

PARAGRAAF 8 GESCHILLENREGELING

Artikel 21 Geschillen

1. Geschillen tussen de Zorgaanbieder en de Aangesloten Cliëntenraden of de Centrale Cliëntenraad over de uitvoering van dit convenant worden voorgelegd aan de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden.
2. Van een geschil over de uitvoering van dit convenant is sprake als de Centrale Cliëntenraad of Zorgaanbieder of een Aangesloten Cliëntenraad te kennen geeft een geschil aanwezig te achten.

3. Van een uitspraak of een beslissing van de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden kan in beroep worden gekomen bij de Ondernemingskamer van het gerechtshof Amsterdam.
4. Het beroep wordt ingeleid door indiening van een verzoek binnen drie maanden nadat de verzoekende partij van de in het derde lid bedoelde uitspraak of beslissing op de hoogte is gesteld. De wederpartij wordt van het beroep in kennis gesteld.

PARAGRAAF 9 SLOTBEPALINGEN

Artikel 22 Onvoorziene omstandigheden

1. In gevallen waarin het convenant niet voorziet beslissen partijen.

Artikel 23 Wijziging van het convenant

1. Dit convenant kan worden gewijzigd op voorstel van één van de Aangesloten Cliëntenraden of op voorstel van de Centrale Cliëntenraad of de Zorgaanbieder.
2. Een voorstel tot wijziging is aangenomen met tenminste 75% van de stemmen van de Aangesloten Cliëntenraden en na akkoordverklaring door de Zorgaanbieder.
3. Deze overeenkomst treedt in werking op: 1 juli 2020.

Deze overeenkomst is vastgesteld op 16 juni 2020, te Voorhout.
Toegetroeden zijn:

Cliëntenraad Berkhout		
	Vertegenwoordigd door: A. Clemens	(handtekening)
Cliëntenraad Bolero		
	Vertegenwoordigd door: B. Borchers	(handtekening)
Cliëntenraad Gerto		
	Vertegenwoordigd door N. van Mameren	(handtekening)
Cliëntenraad Hofwijck		
	Vertegenwoordigd door: J.A. van Maarle	(handtekening)
Cliëntenraad Oud Bijdorp		
	Vertegenwoordigd door: P. Magnin	(handtekening)
Cliëntenraad Bernardus		
	Vertegenwoordigd door: F.A.W.P. van Lierop	(handtekening)
Bewonersraad Jeroen		
	Vertegenwoordigd door: M. van Raayen	(handtekening)
Cliëntenraad Huis op de Waard		
	Vertegenwoordigd door: P.M.A. Raaphorst	(handtekening)
Cliëntenraad /Van Wijckerslooth		
	Vertegenwoordigd door: L. Jansen-van Teylingen	(handtekening)
Cliëntenraad De Wilbert		
	Vertegenwoordigd door: L. van Rooijen	(handtekening)
Cliëntenraad Thuiszorg		
	Vertegenwoordigd door: F. Harting-Dorresteyn	(handtekening)
	Vertegenwoordigd door E. de Boer-Weening	(handtekening)
Raad van Bestuur Marente		
	A.A. Asberg	(handtekening)
	A.I. Leemhuis	(handtekening)

Schema bevoegdheden Centrale Cliëntenraad (bijlage convenant CCR Marente)

	Adviesrecht Rechten volgens artikel 7 WMCZ m.b.t. elk voorgenomen besluit dat de Instelling betreft	Cliënten raad	Centrale Cliënten raad
A	Een wijziging van de doelstelling of de grondslag van de Instelling.		X
B	Fusie of duurzame samenwerking van de Instelling.		X
C	Overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan.		X
D	Gehele of gedeeltelijke beëindiging dan wel een belangrijke uitbreiding van de zorgverlening.	X	
E	Een belangrijke wijziging in de organisatie van de zorgverlening bij meer dan 1 locatie.		X
F	Profielchets voor de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur.		X
G	Vaststelling van begroting en jaarrekening van de Instelling.		X
H	(Algemeen) huisvestingsbeleid van een locatie van de Instelling die erop is gericht cliënten langdurig te laten verblijven, alsmede een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een locatie van de Instelling waarin deze Cliënten verblijven.	X	X
I	Selectie en benoeming van personen die leiding geven aan diegenen die zorg verlenen aan Cliënten in een Instelling waar Cliënten langdurig verblijven.	X	
	Door Marente toegekende bovenwettelijke adviesbevoegdheden:		
	Het adviseren over de benoeming van de klachtenfunctionaris.		X
	Het adviseren over de benoeming van de overige Leden van de Raad van Toezicht.		X
	Instemmingsrecht Rechten volgens artikel 8 WMCZ m.b.t. elk voorgenomen besluit dat de Instelling betreft.		
A	Medezeggenschapsregeling, de regeling, bedoeld in artikel 13, eerste lid, van de Wet Kwaliteit, klachten en geschillen zorg, alsmede andere voor cliënten geldende regelingen.		X
B	Profielchets klachtenfunctionaris.		X
C	Procedure voor het opstellen en bespreken van zorgplannen	X	
D	(Algemeen) beleid over kwaliteit, veiligheid en hygiëne:	X	X
E	(Algemeen) beleid over de toelating van Cliënten tot de zorgverlening en beëindiging daarvan.	X	X

F	(Algemeen) beleid over voedingsaangelegenheden, geestelijke verzorging, recreatiemogelijkheden of ontspanningsactiviteiten en maatschappelijke bijstand in de locatie van de Instelling waar deze Cliënten langdurig verblijven.	X	X
G	Sociaal plan voor Cliënten in geval van een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een locatie van de Instelling waar deze Cliënten langdurig verblijven.	X	
H	Inrichting van voor zorgverlening bestemde ruimtes bij ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van de locatie van de Instelling waar deze Cliënten langdurig verblijven.	X	
I	Selectie en benoeming van personen die de Cliëntenraad, de onafhankelijke ondersteuning, bedoeld in artikel 6, derde lid wet Wmcz, zullen verlenen.	X	
	Bevoegdheid op grond van de statuten van Marente en WMCZ artikel 10		
	Het doen van een bindende voordracht voor een Lid van de Raad van Toezicht.		X